



Nr. 1647/11.01.2018

**PLAN DE PREVENIRE A GENERĂRII DEȘEURILOR
SI MASURI DE MINIMIZARE IN CADRUL
S.C. DTM WASTE RECYCLING S.R.L.
AN 2018**

1. CONȚINUTUL PLANULUI. SCOPUL PLANULUI

Prezentul document abordează măsurile și metodele de prevenire și de minimizare a cantității de deșeuri rezultate din activitatea desfășurată de S.C. DTM Waste Recycling S.R.L., în conformitate cu reglementările aplicabile.

Art. 43 din legea nr. 211/2011 prevede: – „(1) Persoana juridica ce exercita o activitate de natura comerciala sau industrială, avand in vedere rezultatele unui audit de deseuri, este obligata sa intocmeasca si sa implementeze, incepand cu anul 2012, un program de prevenire si reducere a cantitatilor de deseuri generate din activitatea proprie sau, dupa caz, de la orice produs fabricat, inclusiv masuri care respecta un anumit design al produselor, si sa adopte masuri de reducere a pericolozitatii deseurilor.”

S.C. DTM Waste Recycling S.R.L. acorda o atentie constanta asupra impactului activitatii sale asupra mediului inconjurator si cauta solutii de reducere cantitativă și calitativă a tuturor deșeurilor generate.

Condițiile pe care trebuie să le îndeplinească sistemul de colectare selectivă a deșeurilor în S.C. DTM WASTE RECYCLING S.R.L., prevede următoarele:

- a) In fiecare sediu/punct de lucru al societatii sa existe amplasate recipiente de colectare a deșeurilor.
- b) Să înființeze la intrarea în receptie un punct de colectare selectivă a deșeurilor destinat nu numai angajatilor dar si vizitatorilor și să asigure informarea acestora în acest scop, prin exemplificarea tipurilor de deșeuri corespunzătoare fiecărui recipient;
- c) Vor fi amplasate recipiente de colectare selectivă; minim 3 recipiente de colectare selectivă a deșeurilor. Acestea vor avea următoarele culori, în funcție de tipul de deșeuri colectate: albastru pentru deșeuri de hârtie și carton, galben pentru deșeuri de plastic, negru pentru deșeuri de metal și verde pentru sticla albă/colorată;
- d) recipientele vor fi amplasate într-un loc ușor accesibil, marcat și indicat corespunzător;
- e) recipientele din interiorul clădirii vor fi golite în funcție de intensitatea activității/ritmul de umplere de către personalul însărcinat cu efectuarea curățeniei;
- f) marcarea containerelor în culorile prevăzute la lit. b) se poate face prin vopsire, prin aplicare de folie adezivă sau prin alt procedeu similar, pe minimum 20% din suprafața totală vizibilă;

S.C. DTM WASTE RECYCLING S.R.L.

RO16593834 # J23/133/2013

Str. Prel. Sos. Giurgiului, nr. 33A, cod postal 077120, Loc. Jilava, jud. Ilfov

T. 004 0372 938 681 # F. 004 0372 873 851

www.wasterecycling.ro # office@wasterecycling.ro



- g) inscripționarea și aplicarea marcajului colorat trebuie să fie durabile și vizibile, astfel încât să se asigure identificarea destinației containerelor și a recipientelor de colectare selectivă.

Obligațiile ce revin societatii

- a) De a stabili responsabilitatea implementării colectării selective a deșeurilor în cadrul societatii în sarcina unui angajat din departamentul administrativ. Prin Decizia Nr. 08 din 07.01.2016, Directorul General dispune implementarea măsurilor privind colectarea selectivă a deșeurilor și numește pe dna. Delia Tudor, în cadrul S.C. DTM WASTE RECYCLING S.R.L., responsabil cu colectarea selectivă a deșeurilor la nivel de societate.
- b) De a instrui angajații cu privire la modul de colectare selectivă, precum și de a lua măsuri în cazul nerespectării îndatoririlor;
- c) De a asigura finanțarea pentru colectarea selectivă a deșeurilor generate în cadrul companiei, pe categoriile de deșeuri prevăzute de actul normativ;
- d) De a implementa un program de informare și instruire a propriilor angajați cu privire la organizarea colectării selective a deșeurilor, prin forțe proprii;
- e) De a încheia un contract de predare a deșeurilor colectate selectiv cu un operator economic autorizat, care să garanteze predarea acestora în vederea reciclării și tratării corespunzătoare, conform legislației specifice în domeniu, prin forțe proprii, și de a-l asigura accesul în incinta pentru preluarea deșeurilor;
- f) De a ține evidența cantității de deșeuri generate și colectate selectiv și de a transmite anual datele către Agenția pentru Protecția Mediului.

DATE DE IDENTIFICARE A SOCIETATII

Datele de identificare ale societatii și zonele, incluse în planul de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor sunt:

S.C. DTM WASTE RECYCLING S.R.L.

Sediu social : Adresă: Sos. Giurgiului nr. 33A, Comuna Jilava, Judetul ILFOV
Obiect de activitate - Birou

Punct de lucru: Adresă: Sos. Giurgiului nr. 33A, Comuna Jilava, Judetul ILFOV
Obiect de activitate: Depozitare temporara deseuri

Sediu administrativ : Airport Plaza, str. Drumul Garii Odaii, nr. 1A, etaj 3, camera 308, Otopeni, Ilfov
Obiect de activitate - Birou

Total angajați: 10 persoane

Tabel cuprinzând tipurile de deșeuri generate împreună cu codurile conform Deciziei Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului:

Nr. Crt.	Tip de deșeu	Cod Deșeurilor HG 856/2002
1.	Deșeuri de hârtie și carton	15 01 01, 20 01 01

S.C. DTM WASTE RECYCLING S.R.L.

RO16593834 # J23/133/2013

Str. Prel. Sos. Giurgiului, nr. 33A, cod postal 077120, Loc. Jilava, jud. Ilfov

T. 004 0372 938 681 # F. 004 0372 873 851

www.wasterecycling.ro # office@wasterecycling.ro



2.	Deșeuri de sticlă	15 01 07
3.	Deșeuri de materiale plastice	15 01 02, 16 01 19
4.	Deseuri de la echipamente electrice si electronice	20 01 36, 08 03 18, 20 01 35*, 16 02 16
5.	Deseuri menajere	20 03 01

2. AMPLASARE PUNCTE DE COLECTARE. TIPURI DE RECIPIENTE

Preluarea deșeurilor colectate selectiv se face de către operatorul economic, cu care se va încheia un contract de prestări servicii, obiectul încheierii contractului îl va constitui colaborarea părților în vederea colectării deșeurilor generate de către societate. La fiecare dintre sediile societății vor fi amplasate următoarele tipuri de recipiente:

- a) albastru pentru hârtie și carton;
- b) galben pentru deșeuri din plastic și metal;
- c) verde pentru sticlă albă/colorată.

3. REGULI DE COLECTARE A DEȘEURILOR

Angajații societății S.C. DTM WASTE RECYCLING S.R.L. au obligația de a respecta următoarele reguli de colectare a deșeurilor:

HÂRTIE reciclabilă se sortează și se colectează de gunoiul menajer acolo unde este cazul.

În cadrul societății se impune pentru minimizarea producerii de deseuri de hârtie înlocuirea utilizării hârtiei prin metode digitale de arhivare, pastrare a documentelor primite în formate electronice, netiparirea acestora decât în cazuri speciale.

- ✓ Evitarea printării materialelor care pot fi vizualizate și arhivate în format electronic, a adreselor documentelor, primite în formate electronice ;
- ✓ Pastrarea evidentelor, a înregistrărilor societății pe calculatoare în formate electronice, furnizarea către terți (persoane fizice, institutii, administratii ale statului, societati) a documentelor în format electronic;
- ✓ Fotocopiarea sau printarea față-verso a materialelor necesare;
- ✓ Reducerea numărului de copii pentru fiecare document; etc.

PLASTIC

Principalele deseuri din plastic generate în cadrul S.C. DTM Waste Recycling S.R.L. sunt ambalaje PET. Acestea sunt colectate selectiv în recipientul pentru colectarea plasticului de culoare galbenă. Ambalajele se predau curate, cu dopul și inelul îndepărtate. Tot înainte de a fi puse în recipiente, din PET-uri se va scoate aerul, pentru a nu ocupa mult spațiu. Etichetele de hârtie nu trebuie îndepărtate.

S.C. DTM WASTE RECYCLING S.R.L.

RO16593834 # J23/133/2013

Str. Prel. Sos. Giurgiului, nr. 33A, cod postal 077120, Loc. Jilava, jud. Ilfov

T. 004 0372 938 681 # F. 004 0372 873 851

www.wasterecycling.ro # office@wasterecycling.ro



STICLA este 100% reciclabilă și se sorteză de celelalte deseuri în containerul de culoare verde.

4. ALTE OBLIGAȚII

Modul de colectare selectivă a deșeurilor va fi cuprins în regulamentul de organizare și funcționare interioară

Obligațiile angajaților și măsurile aplicabile în cazul nerespectării îndatoririlor;

Obligațiile angajaților, sunt prevăzute în acest plan de măsuri privind colectarea selectivă a deșeurilor, angajații având obligația de a-l respecta. Măsurile aplicabile în cazul nerespectării planului privind colectarea selectivă a deșeurilor se vor aplica în conformitate cu prevederile legii, **Programul de instruire a angajaților privind colectarea selectivă a deșeurilor.**

Instruirea, se va face de către Responsabil împreună cu Directorul General, astfel responsabilul va preda copii ale planului de prevenire a generării deșeurilor tuturor serviciilor/compartimentelor din societate.

Programul de raportare a cantitatilor de deseuri gestionate

Evidența deșeurilor, se va ține pe coduri conform HG nr. 865/2002 privind evidența deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare, de către responsabilul cu gestionarea deșeurilor, într-un registru de evidență a deșeurilor generate de societate în format electronic și nu va fi printat decât în caz de strictă necesitate, după modelul celui din anexa Legii 2011/2011 privind colectarea selectivă a deșeurilor.

Programul de informare a vizitatorilor societății

Programul de informare a vizitatorilor se va face prin afișe, ilustrate și prin prezentarea modului de colectare selectivă a deșeurilor, iar pe sit-ul societății vor fi afișate informații utile legate de acest plan, precum și planul complet în format PDF.

5. MASURI DE PREVENIRE A GENERARII DESEURILOR SI DE REDUCERE A CANTITATILOR GENERATE

- ✓ Instruirea personalului angajat privind obligațiile de colectare selectivă a deșeurilor și de reducere a consumului de resurse ;
- ✓ Amplasarea și etichetarea conforma a recipientilor pentru colectarea selectivă a deșeurilor;
- ✓ Încurajarea reutilizării și/sau a reparării produselor defecte sau a componentelor acestora, în special prin recurgerea la măsuri educative, economice, logistice,
- ✓ Monitorizarea fluxului de materii utilizate și rezultate,
- ✓ Verificări periodice ale stadiului conformării,
- ✓ Verificarea eficacității implementării măsurilor.

Pentru îndeplinirea acestor scopuri s-a făcut următorul chestionar:

1. Cât de multe deșeuri se generează în cadrul firmei?

- a) Deseuri menajere 90%
- b) Deseuri de hartie și carton 5%
- c) Deseuri de plastic 5%

2. Care este compoziția deșeurilor, identificarea pe clase în 2018?

S.C. DTM WASTE RECYCLING S.R.L.

RO16593834 # J23/133/2013

Str. Prel. Sos. Giurgiului, nr. 33A, cod postal 077120, Loc. Jilava, jud. Ilfov

T. 004 0372 938 681 # F. 004 0372 873 851

www.wasterecycling.ro # office@wasterecycling.ro



- a) Deseuri menajere, (gunoi, resturi de mancare, hartie tipografica, servetele)
- b) Deseuri de hartie si carton (hartie si carton ambalaje, hartie de scris)
- c) Alte deseuri (cartuse imprimanta, echipamente electronice uzate - unitate PC, mouse, monitor)

3. Cine mai este responsabil de eliminarea deșeurilor sau se pot elimina chiar in cadrul firmei ?

- a) Responsabil cu gestiunea deșeurilor dna. Delia Tudor, angajata in cadrul firmei;
- b) Firma are contracte cu diferite societati de colectare si transport al deșeurilor generate.
- c) Firma are contract cu o societate de salubritate.

4. Care sunt costurile totale de eliminare pe an ?

Cost total anual 1200 lei .

5. Cât de mult aceste costuri au crescut în ultimii ani ?

Un management al deșeurilor corect a dus la scaderea costurilor.

6. Stabilirea destinatiei deșeurilor generate, valorificare sau eliminare?

- a) Deșeurile de hartie-carton, plastic, DEEE se valorifica prin reciclare.
- b) Deșeurile menajere se elimina catre societatea de salubritate GSU SA.

7. Care este procentajul de depozitare, incinerare, reciclare?

In cadrul firmei deșeurile sunt 10% reciclate, depozitate final 90%, incinerate 0%

8. Exista un program de instruire al angajatilor privind gestionarea deșeurilor?

Da. Societatea detine certificare pentru ISO 9001 si 14001.

Intocmit,

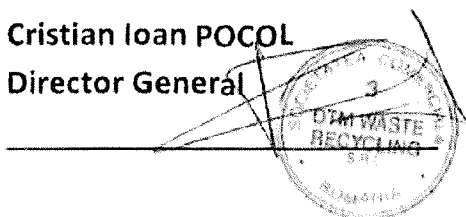
Delia TUDOR

Responsabil de mediu

Aprobat,

Cristian Ioan POCOL

Director General



S.C. DTM WASTE RECYCLING S.R.L.

RO16593834 # J23/133/2013

Str. Prel. Sos. Giurgiului, nr. 33A, cod postal 077120, Loc. Jilava, jud. Ilfov

T. 004 0372 938 681 # F. 004 0372 873 851

www.wasterecycling.ro # office@wasterecycling.ro